



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Стачек пр., 18, Санкт-Петербург, 198095
Тел. (812) 417-6911 Факс (812) 417-6911
E-mail: tukir@gov.spb.ru
http://www.gov.spb.ru

ОКПО 02109557 ОКОГУ 23280 ОГРН 1027802744485
ИНН/КПП 7805047526/780501001

05 СЕН 2023 № 952

На № _____ от _____

Руководителям образовательных учреждений

Инструктивно-методическое письмо

Об организации профилактической деятельности
в образовательных учреждениях Кировского района
в 2023–2024 учебном году.

В целях организации планомерной и систематической работы, объединения всех служб, заинтересованных в снижении уровня правонарушений среди подростков и молодежи, необходимо:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. С целью осуществления контроля за учащимися, регулярно пропускающими занятия:

1.1.1. предоставить информацию об учащихся, не преступивших к занятиям в сентябре 2023 года, в ГБУ ДО ЦППС Кировского района по электронному адресу ppmskirov@mail.ru (Приложение 1).

Срок: 11.09.2023

1.1.2. ежемесячно направлять в ГБУ ДО ЦППС Кировского района сведения о несовершеннолетних ОУ Кировского района, пропускающих уроки без уважительной причины, для районной базы «Динамический отсев» по электронному адресу ppmskirov@mail.ru (Приложение 2).

Срок: до 01-го числа каждого месяца в период с 1 октября 2023 г. по 1 июня 2024 г.

1.2. Предоставлять ежемесячно в электронном виде в ГБУ ДО ЦППС Кировского района сведения о неблагополучных семьях для районной базы «Неблагополучные семьи» (семьи, состоящие на учете в ОДН, семьи, состоящие на ВШК) по электронному адресу ppmskirov@mail.ru (Приложение 3).

Срок: до 20-го числа текущего месяца.

1.3. Ежемесячно предоставлять статистические данные о взаимодействии с субъектами профилактики с целью ранней профилактики среди несовершеннолетних в электронном виде в ГБУ ДО ЦППС Кировского района по электронному адресу ppmskirov@mail.ru (Приложение 4).

Срок: на 5 число каждого месяца.

1.4. Предоставить по состоянию на 22.09.2023 и на 24.05.2024 социальный паспорт учреждения в отсканированном виде с печатью и подписью в ГБУ ДО ЦППС по электронному адресу ppmskirov@mail.ru (Приложение 5).

При необходимости выборочно будут запрошены подтверждающие документы по социальному паспорту.

Срок: 29.09.2023 и 31.05.2024

1.5. Ежеквартально предоставлять списки детей, состоящих на внутришкольном контроле, согласно *Приложению 6* в электронном виде по электронному адресу ppmskirov@mail.ru

Срок: 29.09.2023, 22.12.2023, 29.03.2024.

1.6. Списочный состав детей, состоящих на внутришкольном контроле, за 2 квартал 2024 года согласно *Приложению 7* предоставить в электронном виде по электронному адресу ppmskirov@mail.ru.

Срок: 31.05.2024

1.7. Актуализировать информацию о детских телефонах доверия и проинформировать участников образовательного процесса о возможности обращаться за психологической помощью в данные службы.

Срок: 06.09.2023

1.8. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях и видах помощи службы психолого-педагогического сопровождения образовательного учреждения.

Срок: 08.09.2023

1.9. Включить в план работы службы психолого-педагогического сопровождения мероприятия по:

1.9.1. оказанию адресной психолого-педагогической помощи детям с отклоняющимся поведением (агрессивным, аддиктивным, асоциальным, виктимным, суицидальным и т.п.) и противоправным поведением;

1.9.2. оказанию адресной психолого-педагогической помощи несовершеннолетним обучающиеся, признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющиеся потерпевшими или свидетелями преступления;

1.9.3. оказанию адресной психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, прибывающие из зон боевых действий;

1.9.4 оказанию адресной психолого-педагогической помощи обучающимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции;

1.9.5. психолого-педагогическому сопровождению одаренных детей;

1.9.6. просвещению в области кибербезопасности, направленной на защиту детей от информации, наносящей вред их психическому здоровью и нравственному развитию;

1.9.7. по разъяснению обучающимися в возрасте от 14 до 18 лет правовых последствий тайного хищения денежных средств с банковских счетов;

1.9.8. по профилактике насилия в образовательной среде, включая буллинг, моббинг, троллинг, и создание условий совместно с педагогами образовательных учреждений и специалистами службы сопровождения по противодействию ему.

1.9.9. по раннему выявлению «семейного неблагополучия» и рисков суицидального поведения при приеме в ОУ новых в течение месяца после поступления обучающегося в ОУ.

1.10. Организовать работу по утверждению совместных планов работы с УМВД России по Кировскому району Санкт-Петербурга.

1.11. Организовать работу по получению согласий на участие обучающихся ОУ 13-18 лет и старше в ежегодном социально-психологическом тестировании (профилактика зависимого поведения, употребления наркотических средств и психотропных веществ).

1.12. Организовать работу по привлечению лабораторий для медицинского освидетельствования для обучающихся, привлекаемых к ответственности за употребление или распространение наркотических средств и психотропных веществ.

2. Руководителю ГБУ ДО ЦППС Кировского района Санкт-Петербурга Рублевской А.С.:

2.1 предоставить аналитическую справку по социальным паспортам ОУ Кировского района в отдел образования.

Срок: 01.11.2023

2.2 провести свод представленных отчетов согласно Приложениям 1-7 и направить в отдел образования в электронном виде:

2.2.1 информацию об учащихя, не преступивших к занятиям в сентябре 2023 года (Приложение 1).

Срок: **08.09.2023 и 15.09.2023**

2.2.2 сведения о несовершеннолетних ОУ Кировского района, пропускающих уроки без уважительной причины, для районной базы «Динамический отсев».

Срок: **5-го числа каждого месяца в период с октября по июнь.**

2.2.3 сведения о неблагополучных семьях для районной базы «Неблагополучные семьи» (семьи, состоящие на учете в ОДН, семьи, состоящие на ВШК).

Срок: **28-го числа каждого месяца в период с сентября по май.**

2.2.4 статистические данные о взаимодействии с субъектами профилактики с целью ранней профилактики среди несовершеннолетних.

Срок: **10-го числа каждого месяца в период с сентября по июнь.**

2.2.5 списки детей, состоящих на внутришкольном контроле.

Срок: **05.10.2023, 29.12.2023, 05.04.2024.**

2.2.6 списочный состав детей, состоящих на внутришкольном квартале, за 2 квартал 2024 года.

Срок: **07.06.2024.**

3. Контроль за исполнением инструктивно-методического письма возложить на начальника сектора регламентации деятельности учебных заведений отдела образования администрации Кировского района Прокудину М.В.

Начальник отдела образования



Ю.В. Ступак