

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
ГБУ ЦППС Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 2
от 07. 11. 2023

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ ЦППС
Кировского района Санкт-Петербурга
_____ А.С. Рублевская
Приказ № ___ от «___» _____ 20__

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о педагогическом совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава ГБУ ЦППС Кировского района Санкт-Петербурга (далее - учреждение).

1.2. Педагогический совет, является коллегиальным органом управления образовательной деятельностью учреждения.

1.3. Педагогический совет действует в целях совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников учреждения.

1.4. В состав педагогического совета входят руководитель, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические и медицинские работники, состоящие в трудовых отношениях с учреждением.

2. Основные функции педагогического совета

2.1. Функциями педагогического совета являются:

- реализация в учреждении государственной политики в сфере образования.
- определение содержания образования;
- внедрение в практику работы учреждения современных практик образования и инновационного педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников учреждения.

3. Компетенции педагогического совета

3.1. В компетенцию Педагогический совет входит:

- определение стратегии развития учреждения;
- обсуждение и утверждение плана работы учреждения;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение и принятие образовательных программ учреждения;
- принятие решения о награждении обучающихся;
- рассмотрение информации и отчетов педагогических и медицинских работников;
- принятие решения о выдаче документов об образовании;
- принятие решения о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- отслеживание своевременности получения дополнительного профессионального образования педагогическими и медицинскими работниками учреждения;
- внесение предложений руководителю о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников учреждения, по вопросам охраны учреждения;
- рассмотрение иных вопросов организации образовательного процесса в учреждении, вынесенных на рассмотрение руководителем, коллегиальными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Организация управления педагогическим советом

4.1. В работе педагогического совета могут принимать участие:

- работники образовательного учреждения, не являющиеся членами педагогического совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с учреждением;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия педагогического совета.

4.2. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

4.3. Председателем педагогического совета является директор учреждения.

4.4. Педагогический совет избирает секретаря.

4.5. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца.

4.6. Внеочередное заседание педагогического совета может быть собрано по инициативе руководителя или двух третей членов педагогического совета.

4.7. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов педагогического совета.

4.8. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом.

4.7. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу школы, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

5. Права и ответственность педагогического совета

5.1. Педагогический совет имеет право:

- участвовать в управлении учреждением;
- обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления образовательной организации и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- взаимодействовать с другими органами управления учреждением, общественными организациями, учреждениями.

5.2. Каждый член педагогического совета, а также участник (приглашенный) педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося образовательной деятельности учреждения, если его предложения поддержат не менее одной трети членов педагогического совета;

- при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.3. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам федерального, регионального уровней.

6. Делопроизводство

6.1 Заседания педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов педагогического совета хранится в учреждении 5 лет.

6.4. Книга протоколов педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора учреждения и печатью.